

Réunion du mardi 9 janvier 2018 (Stade Philippe Marcombes)

Présent(e)s (19) : **AMBRE Bernard, BERNARD Eric, BERTUCAT Christophe, BIDON Denis, BLANCHARD Jean, BROUARD-SECHAUD Evelyse, BURNICHON Jean-Benoit, DUFOUR Roland, DULAC-ROUGERIE Christine, LAHANQUE Maurice, LAIR Yves, LAURENT Annie, MALEO Michel, NIORT Marie-France, NOUHEN Françoise, RILLAULT Christophe, ROGUE-SALLARD Dominique, SAUTEREAU Catherine VERLAGUET Nicole.**

Participant (2) : BOYER Pierre, NIVELON Gérald

Excusé(e)s (6+1) : BERRIER Michel, BRUNEL Joëlle, DONDAINAS Michel, HAGER Jean-Claude, MAS Eric, MATHIEU Robert, BOUCHE Fabrice.

Absent(e)s (6) : COUSTES Louis, EGAL Jean, LANCE Yann, NARANJO Florent, POURRET Simon, VIMONT Guillaume

La séance est ouverte à 19 h 05

La Présidente remercie les membres de leur présence. Elle présente aux membres ses vœux pour cette nouvelle année et plus particulièrement des vœux de santé à nos collègues Jean-Claude HAGER et Michel DONDAINAS.

1. Ouverture / Informations Générales

Nicole VERLAGUET

a) Informations générales

Nous recevons régulièrement des vœux et des invitations pour des soirées de vœux. Nous essayons de répondre à la plupart de ces invitations.

b) Restructuration du Stade Philippe MARCOMBES

- Retour d'information suite aux réunions technique et de pilotage

Jean-Benoit BURNICHON fait un point sur l'avancée du dossier pour lequel le permis de construction et le permis d'aménagements ont été déposés. Une réunion du Comité Technique et du Comité de Pilotage se sont tenues fin décembre ainsi qu'une réunion des utilisateurs du Stade Philippe MARCOMBES, temps de concertation constructif, qui a permis de faire le point sur les prochaines échéances et notamment la fermeture du site à compter du 2 mai 2018 (sauf la zone Tennis + Gymnase).

Il rappelle également que le projet sera soutenu par le CNDS à hauteur d'un million d'euros.

- Relogement de l'OMS durant la période des travaux

Concernant le relogement des associations résidentes, différentes pistes sont encore à l'étude et nous ne savons pas encore où nous serons relogés le temps de travaux. Nous devrions avoir l'information courant février ce qui nous laissera le temps d'organiser notre transfert au début du mois d'avril (vacances des printemps).

c) Valorisation des associations et des dirigeants bénévoles (Annexe 1)

Suite aux travaux du Bureau Directeur lors de la réunion du mardi 5 décembre 2017, Gérald NIVELON présente aux membres du Comité Directeur le projet de valorisation des associations et des dirigeants bénévoles.

Après cette présentation, une discussion s'engage et des modifications sont apportées. Des questions sont en suspend et seront à traiter en groupe de travail. La version validée par le Comité Directeur est en annexe.

Concernant la composition du groupe, le Comité Directeur valide la composition suivante :

- Nicole VERLAGUET, Maurice LAHANQUE, Annie LAURENT
- Denis BIDON + 1 membre supplémentaire du Bureau Directeur (hors Conseillers Municipaux)
- Evelyse BROUARD-SECHAUD, Roland DUFOUR, Michel MALEO
- Christophe BERTUCAT

Accord unanime du Comité Directeur

d) Rencontres individuelles avec les associations adhérentes (Annexe 2)

Suite aux travaux du Bureau Directeur lors de la réunion du mardi 5 décembre 2017, Gérald NIVELON présente aux membres du Comité Directeur le projet de rencontres avec les associations.

Après cette présentation, une discussion s'engage et des modifications sont apportées. Christine DULAC-ROUGERIE salue l'initiative prise par l'OMS concernant ces temps d'échanges avec les clubs. Afin que ce temps d'échange soit totalement autonome, elle propose qu'aucun conseillers municipaux ne participent aux rencontres comme c'est prévu mais également aux travaux du groupe de pilotage.

Concernant la composition du groupe, le Comité Directeur valide la composition suivante :

- Nicole VERLAGUET, Maurice LAHANQUE, Annie LAURENT
- Eric BERNARD, Yves LAIR
- Robert MATHIEU + 2 membres supplémentaires du Comité Directeur (hors Conseillers Municipaux)

Accord unanime du Comité Directeur

2. Manifestations Sportives

Nicole VERLAGUET

a) Courir à Clermont : Perspectives 2018

Christine DULAC-ROUGERIE rappelle que la Mairie de Clermont-Ferrand a souhaité réunir les organisateurs de courses sur route se déroulant dans la commune afin de se poser des questions sur des organisations devenues « routinières » et donner un nouvel élan à ces différents événements. Le concept général sera de regrouper les courses sur une date unique et faire un temps fort et lisible pour tous les publics.

Une première version de programme est présentée, sachant qu'à ce jour il ne s'agit que d'une proposition concertée entre les différents organisateurs en réunion, mais qui depuis a fait l'objet de divers retours d'informations.

Une discussion s'engage autour de ce projet de regroupement sur une seule date, concept qui reçoit l'assentiment d'une majorité des membres présents, notamment les plus impliqués dans l'Athlétisme.

Une telle formule, au-delà de la visibilité donnée, renforcerait l'efficacité des moyens mobilisés par la Ville de Clermont-Ferrand sur ce type de manifestation et représenterait une plus-value non négligeable pour tous les organisateurs.

Le Comité Directeur sera informé et associé aux réflexions autour de ce projet pour l'édition 2018 ou, si les délais sont trop courts, pour 2019.

b) Calendrier des manifestations 2018

Concernant les manifestations sportives, il faut retenir 2 dates :

- Forum « Sport à Clermont » : Samedi 8 septembre 2018 – Place de Jaude
- Courir à Clermont (si nouvelle formule) : du vendredi 19 au dimanche 21 octobre 2018 – Place de Jaude.

c) Salon du Cheval et des Sports de Plein Air

Nous avons reçu le 19 décembre dernier l'association ADADAE pour nous présenter l'organisation du Salon du Cheval et des Sports de Plein Air qui sera organisé du 28 juin au 1^{er} juillet 2018 sur le site du Centre Hippique Clermontois. A l'issue d'échanges constructifs et intéressants, nous sommes sollicités par cette association pour les aider à « crédibiliser » les demandes de financements notamment auprès des collectivités locales et les accompagner dans cette organisation d'une manière plus générale.

Une discussion s'engage à l'issue de laquelle la majorité des membres du Comité Directeur ne souhaite pas que nous nous associons à cette action et que nous participions à ce salon dont le montage financier a pour vocation de financer la rénovation et le développement de site de pratiques privés pour les activités équestres.

Avis défavorable du Comité Directeur

3. Aide aux associations

Gérald NIVELON

a) Accompagnement des demandes de subventions de fonctionnement 2018

Nous sommes actuellement en cours de traitement des demandes de subventions auprès de la Ville de Clermont-Ferrand. Gérald NIVELON rappelle que notre mission se limite, dans le cadre de notre collaboration avec la Direction des Sports et de la Logistique, à rendre les dossiers les plus exploitables possibles en contactant les associations pour lesquelles les dossiers sont incomplets ou pour lesquels les fiches critères sont difficilement exploitables.

Ce travail en partenariat avec la DSL permet de commencer à dégager des tendances puisque nous sommes sur les mêmes critères depuis maintenant 3 ans.

Nous avons également accompagné le CLUB ARVENE HANDISPORT pour sa demande de subvention auprès de CLERMONT AUVERGNE METROPOLE pour lequel la plateforme de demande de subvention en ligne est difficile d'accès pour les associations.

4. Commission Sport et Santé

Maurice LAHANQUE

a) Informations générales

Maurice LAHANQUE fait un point général sur le Centre Médico Sportif en précisant que le Docteur Eric REGEARD, notre cardiologue, a mis fin à ses activités au sein du CMS en fin d'année et que nous sommes actuellement en cours de recrutement d'un cardiologue.

b) Soirée d'information « Sommeil : Intérêt pour le jeune sportif »

Une soirée d'information sera organisée le mercredi 17 janvier prochain à la Maison des Sports de Clermont-Ferrand. Cette soirée se déroulera en deux temps:

- une intervention de 30 à 40 minutes du Professeur Maria-Livia FANTINI, Neurologue au CHU de Clermont-Ferrand
- un temps de question / réponse de 30 à 40 minutes environ entre les participants et l'intervenante animé par le Docteur Khalid DJERIRI, médecin du CMS

L'information a été relayée auprès de nos associations adhérentes et par l'intermédiaire également de divers médias (presse et réseaux sociaux).

c) Bilan d'activité du Centre Médico Sportif (Annexe 3)

Gérald NIVELON présente le bilan de l'activité du Centre Médico Sportif pour lequel nous venons de passer le cap des 1 000 visites annuelles. Ce chiffre a été atteint notamment grâce aux interventions dans les Sections Sportives d'Etablissements dans les collèges et lycées du département.

d) Perspectives Sport sur Ordonnance (Annexe 4)

Suite à l'obtention d'une subvention de l'Agence Régionale de Santé, nous allons pouvoir nous lancer dans notre projet « Sport sur Ordonnance » qui était en attente de retour de l'ARS depuis le mois de mars. Nous avons d'ores et déjà rencontré de multiples interlocuteurs pour nous engager dans ce type d'action.

L'une des premières actions à lancer sera de promouvoir le Centre Médico Sportif auprès des médecins généralistes afin de positionner le CMS comme étant une plate-forme d'accueil et d'orientation entre la prescription de l'activité physique et l'accueil dans l'association sportive la plus adaptée.

Concernant cette thématique Françoise NOUHEN fait part de son échange avec la Ministre des Sports concernant l'importance du Sport Santé dans la politique à venir du gouvernement.

Pour conclure sur ce point, Maurice LAHANQUE tient à remercier de CROMS Auvergne-Rhône-Alpes pour son aide et son soutien pour l'obtention de l'aide de l'ARS.

e) Collaboration avec l'ASM Vitalité / Mission Locale pour l'Emploi (Annexe 5)

Après la sollicitation de l'AS Montferrandaise et suite aux travaux lors du Bureau Directeur du 5 décembre, Gérald NIVELON présente le projet de collaboration avec l'ASM Vitalité dans le cadre de l'accueil de jeunes de la Mission Locale pour l'Emploi de Clermont Métropole et Volcans.

Les échanges sont en cours avec Julien FINAUD concernant cette action qui devrait débiter avec le 3^{ème} groupe de jeunes accueillis par la MLE.

5. Communication et NTIC

Gérald NIVELON

a) Actualisation du site Internet

Un certain nombre de mise à jour d'informations sur le site de l'OMS ont été faites. Toutefois, depuis la fin du contrat de Kévin PONCHON, notre site est moins vivant et moins régulièrement actualisé ce qui provoque une baisse de fréquentation sensible.

b) Collaboration avec la Ville de Clermont-Ferrand sur le portail des associations

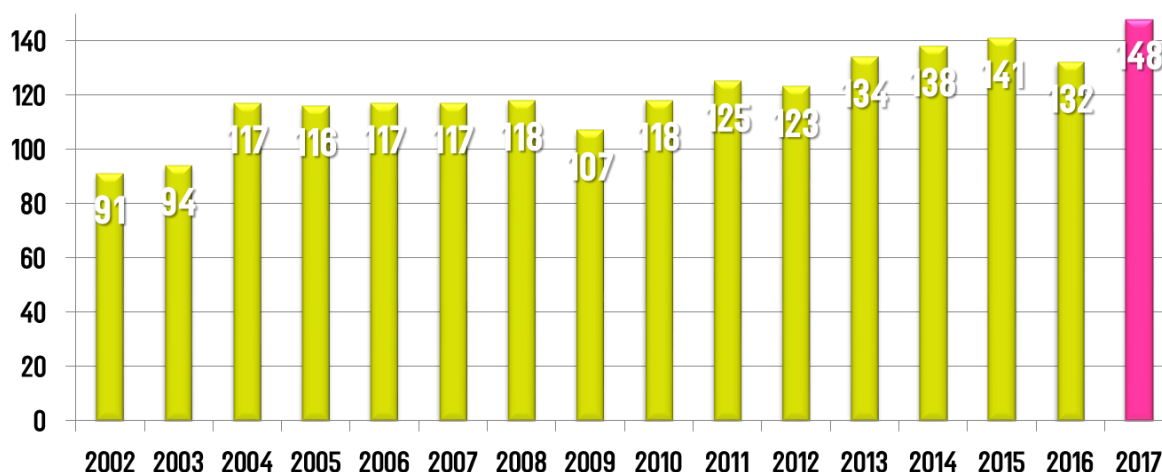
Nous avons une nouvelle fois rencontré Laurent BARBAZANGES de la Direction de l'Animation et de la Vie Associative concernant la mise en place du portail associatif de la Ville de Clermont-Ferrand. Le projet a d'ores et déjà pris environ 2 mois de retard par rapport à ce qui était initialement prévu. L'objectif est d'avoir à terme un portail de valorisation des associations mais également d'aider des dirigeants associatifs dans leurs démarches quotidiennes. Le projet devrait certainement aboutir dans les prochaines semaines

5

6. Trésorerie

Annie LAURENT

a) Adhésion 2017 : Bilan définitif



La Trésorière informe les membres que nous comptons au 31 décembre 2017 un total de **148 associations adhérentes à l'OMS** ce qui est le plus grand nombre d'adhésion depuis la création de l'Office. Au-delà de la marque d'intérêt que les associations témoignent à notre Office, cela représente une ressource supplémentaire sensiblement supérieure à celle qui était prévue dans notre budget prévisionnel. Nous enregistrons par ailleurs 10 abonnements supplémentaires à la revue fédérale « Sport dans la Cité », soit 75 abonnements pour l'année 2017.

Comme prévu en 2014, suite à l'augmentation étalée sur 3 ans des cotisations 2016 – 2017 – 2018, il n'y aura pas d'augmentation des cotisations pour l'année 2019.

Accord unanime du Comité Directeur

b) Informations générales : Délégation au Bureau Directeur pour la clôture de l'exercice comptable.

L'exercice comptable général (OMS + CMS) sera vraisemblablement excédentaire. Nous devons noter toutefois que nous sommes encore en fort déficit sur les activités médicales du Centre Médico Sportif. A l'inverse, le budget raisonnable et bien tenu de l'OMS permettra de dégager des marges de manœuvres pour faire des provisions pour des actions en direction des associations et également compenser en partie les pertes du CMS.

La Trésorière demande au Comité Directeur une délégation pour la clôture de l'exercice comptable par le Bureau Directeur le 6 février prochain afin de permettre l'intervention de notre Commissaire aux comptes le 20 février prochain.

6

Accord unanime du Comité Directeur

Le compte de résultat et le bilan après contrôle seront présentés lors du Comité Directeur du mois de mars. Pour le prochain exercice, le calendrier des réunions sera prévu avec un Bureau Directeur en janvier et un Comité Directeur en février pour éviter une nouvelle délégation.

c) Provision pour investissements / Provision pour déménagement

Compte tenu de la bonne tenue du budget de l'année 2017, après accord de principe du Bureau Directeur lors de la réunion du 5 décembre, la Trésorière propose de valider le montant de deux provisions pour charges à venir :

- Provisions pour acquisition de récompenses et de matériel mutualisé au bénéfice des associations membres : 3 500 €
- Provision pour déménagement durant la période des travaux de restructuration du Stade Philippe MARCOMBES : 3 000 €

Accord unanime du Comité Directeur

7. Questions diverses

Yves LAIR indique qu'il a représenté l'OMS lors de l'Assemblée Générale du Clermont Université Club (CUC). Il indique que lors cette assemblée très intéressante, la vivacité de la section LOISIRS pour les enfants a été soulignée avec 891 enfants bénéficiaires de 6 500 journées enfants d'activités sportives et de loisirs.

La séance est close à 21 h 15

La Présidente

Le Secrétaire Général

Nicole VERLAGUET

Eric BERNARD